ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39

НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТ  Решением педагогического совета  ГБОУ школы №39  Невского района Санкт-Петербурга  от 30.08.2024 протокол №1 | УТВЕРЖДЕН  Приказом директора ГБОУ школы №39  Невского района Санкт-Петербурга  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. Н. Щепихиной  от 30.08.2024 №106 |

**ПРОГРАММА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**«Основы публичного выступления»**

*направление развития личности школьника*

*общеинтеллектуальное*

**8-9 классы**

Часов в год – 34

**форма организации: очная**

Разработано:

Анциферова Е.К.

Санкт-Петербург

2024

**Программа внеурочной деятельности**

**«ОСНОВЫ ПУБЛИЧНОГО ВЫСТУПЛЕНИЯ»**

**Пояснительная записка.**

Программа внеурочной деятельности «Основы публичного выступления», в первую очередь, направлена на формирование умений публичного выступления, успешного владения словом, как средством выражения позиции человека. Использование информационных технологий предоставляет возможность учащимся овладеть основами самостоятельного поиска решений интересующих их проблем, в том числе средствами проектной деятельности. Программа предполагает использование содержания различных предметов, что свидетельствует о возможности построения межпредметных связей. Программа ориентирована на учащихся 8-9-х классов, ведущим видом деятельности которых является общение, очная и заочная коммуникация. Занятия должны помочь ученику оценить свой потенциал с точки зрения образовательной перспективы, определить реальную возможность в освоении профессии, где необходима публичная речь и защита проектов (презентаций).

**Основные цели программы.**

1. Дать знания ученикам о мастерстве публичного выступления, как науке и искусстве красноречия.

2. Содействовать воспитанию «чуткого слушателя» (собеседника), тренировать языковую интуицию и формировать острое эстетическое восприятие художественного слова.

3. Способствовать воспитанию культуры речевого общения, стимулировать стремление к самосовершенствованию.

4. Содействовать развитию навыка умения слушать и слышать собеседника, анализируя получаемую информацию.

**Основные задачи программы.**

-совершенствовать умения учащихся выражать собственные мысли своими словами, учитывая уважительное отношение друг к другу;

-умение общаться, ориентироваться в ситуации общения, четко и ясно формулировать (вслух или про себя) свое коммуникативное намерение;

-красноречие сочетать с развитием памяти, внимания, умением выражать собственное мнение, владеть телом, мимикой, жестами;

-базироваться на знаниях, приобретенных обучающимися на уроках русского языка, литературы и истории;

-применять новые образовательные технологии.

**Для реализации данной программы используются следующие формы организации:**

- групповая работа с текстами, публичные выступления, индивидуальные речемыслительные тренинги, защита проектных работ, собственных гипотез, имитационные, ролевые, творческие, ситуативные игры, имитирующие правила поведения в различных сферах общения людей;

**Методы работы:**

-выявление базовых элементов композиции и плана текста;

-получение новых риторических знаний, путём анализа выступлений;

-наблюдение образцов речи;

-собственное творчество детей в различных жанрах;

-проектная деятельность;

-обсуждение вариантов чтения или выступления товарища с вопросами для пояснения его позиции, проведение различных интервью в устной и письменной формах с последующим анализом;

-создание различных жизненных ситуаций, основой которых является диалог;

-практикум: информационные виды публичных выступлений (презентация, сообщение, доклад, реферат, лекция); жанр посланий (ода, послание, письмо); жанр публичной речи (учебная, совещательная, судебная) и т. д;

-корректное возражение и отказ.

Срок реализации программы: 1 год, отводится 1 час в неделю, 34 часа в год.

**Принципы реализации программы:**

- принцип связи теории с практикой;

- принцип последовательности, систематичности;

- принцип доступности при необходимой степени трудности;

- принцип наглядности, разнообразия методов;

- принцип активности учащихся.

**Межпредметные связи**

Данный курс внеурочной деятельности предусматривает интеграцию со многими учебными предметами: русский язык, литература, изобразительное искусство, информатика. Создание творческих проектов на занятиях расширяет сферу межпредметных связей (история, география, биология, технология, математика и другие)

**Формы проведения занятий**

- лекции

- семинары, дискуссии, дебаты

- конференции

- презентации ( защита проекта, круглый стол)

- онлайн экскурсии

- ролевые игры

- творческие проекты

**Результаты освоения учебного курса (личностные, метапредметные, предметные)**

**Личностные результаты:**

- понимание значимости владения искусством слова для успешности в профессиональной деятельности и межличностном общении.

- стремление к речевому самосовершенствованию;

- умение осмыслить собственный речевой поступок и адекватно себя оценивать.

**Метапредметные результаты:**

- владение всеми видами речевой деятельности;

- применение приобретенных коммуникативных (риторических) навыков в повседневной жизни;

- организация эффективного взаимодействия с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения проекта, участия в дискуссиях;

- овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения;

- овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров;

- овладение навыками защиты презентаций.

**Предметные результаты:**

- понимание риторики как науки, обеспечивающей успешность человека в разных сферах жизнедеятельности;

- владение всеми видами речевой деятельности: слушание и чтение; говорение и письмо;

- овладение навыками составления текстов различных жанров;

- умение общаться в соответствии с речевой ситуацией, в том числе и импровизировать, соблюдая при этом критерий уместности использования речевого жанра.

**Учащиеся должны знать:**

* назначение риторики как учебной дисциплины, уяснить ее самостоятельность и связь с другими дисциплинами,
* ключевые понятия и категории основных разделов риторики,
* основные правила подготовки к устному или письменному выступлению;

**уметь:**

* находить оптимальные языковые средства, адекватные речевой ситуации,
* собирать и обрабатывать материал для подготовки устного или письменного сообщения (презентации),
* создавать сообщение (презентацию) на заданную тему, которое является логически завершенным, аргументированным и выразительным.

**Содержание программы:**

**Раздел 1.** История риторики (3 часа)

Ораторское искусство в Древней Греции, в Древней Риме, В России. Ораторская речь, ее виды.

**Раздел 2.** Техника речи (3 часа)

Основные свойства голоса: дикция, темп, тембр, сила, высота. Роль паузы и интонации в речи. Развитие речевого голоса, речевого дыхания. Артикуляционный практикум. Интонационно-акустические особенности звучащего текста.

**Раздел 3.** Логические основы организации речи. (5 часов)

Понятие о композиции речи: зацепляющий крючок, вступление, структура основной части, заключение. Логические формы изложения: анализ, синтез, обобщение, сравнение. Законы логики. Приемы изложения (дедукция, индукция, аналогия). Виды аргументов. Способы сцепления смысловых блоков речи. Механизм создания текста.

**Раздел 4** Подготовка к публичным выступлениям, развернутым письменным сообщениям и защите презентаций. (19 часов)

Определение темы и целевой направленности речи. Составление плана речи. Сбор и систематизация материалов. Форма записи. Работа с конспектом. Подготовка наглядного материала. Запоминание и репродукция.

**Раздел 5.** Психологические основы организации речи. (2 часа)

Установление психологического контакта оратора с аудиторией. Способы поддержания внимания и мобилизация памяти слушателей. Эмоциональные факторы публичных выступлений. Языковые средства создания эмоциональной речи. Психологические и этические основы ведения спора.

**Раздел 6.** Защита проектов, анализ. (2 часа)

Календарно-тематическое планирование 8-9 кл

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Тема | Дата | |
| план | факт |
| 1 | Введение. Ораторское искусство в Древней Греции, в Древней Риме, В России. |  |  |
| 2 | Ораторская речь, её виды |  |  |
| 3 | Практикум: определение ораторской речи |  |  |
| 4 | Техника речи. Основные свойства голоса: дикция, темп, тембр, сила, высота. |  |  |
| 5 | Развитие речевого голоса, речевого дыхания. |  |  |
| 6 | Артикуляционный практикум. Интонационно-акустические особенности звучащего текста. |  |  |
| 7 | Логические основы организации речи. |  |  |
| 8 | Понятие о композиции речи |  |  |
| 9 | Логические формы изложения. Приёмы изложения |  |  |
| 10 | Законы логики. Виды аргументов. |  |  |
| 11 | Анализ микротекстов |  |  |
| 12 | Виды публичного выступления. |  |  |
| 13 | Правила подготовки к публичному выступлению |  |  |
| 14 | Основные ошибки начинающего оратора. |  |  |
| 15 | Искусство публичной речи. |  |  |
| 16 | Практикум: выразительное чтение стихотворений и прозаических произведений. |  |  |
| 17 | Спонтанная и подготовленная речь. Информирующие и убеждающие речи. |  |  |
| 18 | Публичный монолог и диалог. |  |  |
| 19 | Частые и грубые ошибки устной речи. |  |  |
| 20 | Доклад, лекция, спор, дискуссия, беседа. |  |  |
| 21 | Как быстро создать понятную и стильную презентацию. |  |  |
| 22 | Выбираем инструменты для создания презентации. |  |  |
| 23 | Расположение слайдов в правильном порядке |  |  |
| 24 | Выбор темы для презентации |  |  |
| 25 | Создание текста презентации |  |  |
| 26 | Требования к оформлению презентации. |  |  |
| 27 | Работа над визуальным оформлением презентации |  |  |
| 28 | Гиперссылки в презентациях. |  |  |
| 29 | Подготовка к защите презентации |  |  |
| 30 | Работа с конспектом. |  |  |
| 31 | Психологические основы организации речи. |  |  |
| 32 | Защита презентации |  |  |
| 33 | Защита презентации |  |  |
| 34 | Подведение итогов |  |  |

***Список использованной литературы и источников***

А. Муромцева. Искусство презентации. Основные правила и практические рекомендации, - Издательство: Флинта , 2011 г.-112 с.

Макс Аткинсон. Выступать легко. Все, что вам нужно знать о речах и презентациях, - Издательство: Альпина Паблишер, 2011 г. -296 с.

Алексей Каптерев. Мастерство презентации. Как создавать презентации, которые могут изменить мир, - Издательство: Манн, Иванов и Фербер, 2012 г.-336 с.

Марина Свиридова. Создание презентации в PowerPoint,- Издательство: Академия, 2010 г.-224 с.

И. Пахомов, Р. Прокди. Создание презентаций в PowerPoint 2010, - Издательство: Наука и техника, 2011 г. -80 с.

Ладыженская Т.А., Ипполитова Н.А., Вершинина Г.Б. - Школьная риторика. 5 класс. Учебное пособие в 2 частях, - Издательство: Баласс, 2013 г.

**Электронные ресурсы**

Всё о Prezi-презентациях http://www.oprezi.ru/

Prezi на русском http://prezi-narusskom.ru/index/uchebnik\_po\_prezi/0-15

Лучшие презентации Prezi http://www.openclass.ru/node/306683

Сергей Пархоменко «Зачем для публичного выступления нужна PowerPoint презентация?»

http://parxxxomenko.narod.ru/olderfiles/1/Zachem\_nuzhna\_prezentaciya.pdf

Сделать и провести презентацию? Запросто! http://projectorman.ru/kak-sdelat-prezentaciu

Учебный класс Леонида Ястребова http://yastrebov.li/r.htm

Центральная Научная Библиотека

Правила и приемы публичного выступления

http://www.0ck.ru/menedzhment\_i\_trudovye\_otnosheniya/pravila\_i\_priemy\_publichnogo.html

Подготовка к публичному выступлению (Конспект лекции по риторике) http://filfak.mrsu.ru/prepo/filippova/lekcii.html

Успешные публичные выступления. Приёмы и психотехники http://naydisebya.ru/articles/45-uspeshnye-publichnye-vystupleniya-prijomy-i-psikhotekhniki