

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы №39
_____ Л.И.Щепихина
_____ «___» _____ 2025г.



План работы службы школьной медиации ГБОУ школы №39 Невского района г. Санкт-Петербурга на 2025 – 2026 учебный год

Цель службы школьной медиации – формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства для полноценного развития и социализации детей и подростков с помощью медиативного подхода, основывающегося на позитивном общении, уважении, открытости, доброжелательности, взаимном принятии как внутри групп взрослых и детей, так и между этими группами.

Основные задачи:

- Сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, педагоги и родители, а так же их остроту;
- Повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
- Сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- Повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
- Обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- Создать условия для общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- Оптимизировать взаимодействие с учреждениями системы профилактики асоциальных явлений среди подростков.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные лица
1.	Размещение информации о работе службы на сайте школы	сентябрь - май	Куратор ШСМ Янко Д.В.
2.	Совещание с классными руководителями о деятельности ШСМ	сентябрь	Зам.директора по ВР Лялина Н.В. Куратор ШСМ Янко Д.В. Классные руководители 1-11 классов
3.	Информирование обучающихся о деятельности службы	октябрь - ноябрь	Куратор ШСМ Янко Д.В., члены ШСМ, классные руководители 1-11 классов
4.	Информирование родителей о деятельности ШСМ на общешкольных родительских собраниях.	декабрь	Зам.директора по ВР Лялина Н.В. Куратор ШСМ Янко Д.В. Классные руководители 1-11 классов
5.	Сбор заявок для проведения процедуры медиации	в течении учебного года	Куратор ШСМ Янко Д.В.
6.	Проведение восстановительных программ согласно заявлениям	в течении учебного года по запросам;	Куратор ШСМ Янко Д.В. Члены ШСМ
7.	Проведение рабочих заседаний состава службы.	1 раз в четверть	Зам.директора по ВР Лялина Н.В. Куратор ШСМ Янко Д.В.
8.	Индивидуальные и групповые занятия, беседы, тренинги, направленные на коррекцию поведения • Конфликт – столкновение, предельное обострение,	В течении учебного года	Куратор ШСМ Янко Д.В.

	противоречие. • Договариваться или не договариваться. • Для чего люди создают правила.		
9.	Коррекционно – развивающая работа в проблемных классах Программа тренинговых занятий и внеурочной деятельности • «Вместе ярче» (ВД) • «Точка опоры» • «Мир без конфликтов» • «Школа против травли»	сентябрь - май	Куратор ШСМ Янко Д.В., члены ШСМ
10.	Проведение классных часов, совместно с классными руководителями. «Я умею дружить» «Мы разные, но мы вместе» Начальная школа.	ноябрь - февраль	Куратор ШСМ Янко Д.В.
11.	Внеурочная деятельность «Клуб медиаторов»: обучение медиаторов-ровесников, участие в переговорной игре «Остров Конфликтов», участие в районном турнире медиаторов-ровесников 7-11 классы	сентябрь - май	Куратор ШСМ Янко Д.В.
12.	Мониторинг деятельности службы за 2025 – 2026 учебный год	май	Куратор ШСМ Янко Д.В.
13.	Отчет о деятельности службы за 2025 – 2026 учебный год	май - июнь	Куратор ШСМ Янко Д.В.