ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТА
Решением педагогического совета
ГБОУ школы №39
Невского района Санкт-Петербурга
От 30.08.2024 протокол № 1

УТВЕРЖДЕНА
Приказом директора ГБОУ школы №39
Невского района Санкт-Петербурга
_____ Л. Н. Щепихиной
От 30.08.2024 приказ № 106

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении структурного подразделения отделений дополнительного образования детей государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №39 Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее о методическом объединении структурного подразделения отделений дополнительного образования детей государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №39 Невского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 39 Невского района Санкт-Петербурга (далее –школы) и определяет порядок формирования и деятельности методического объединения.

1.2. Методическое объединение (далее – МО) является подразделением школьной методической службы, объединяющим педагогов дополнительного образования структурного подразделения отделения дополнительного образования детей (далее - педагоги ОДОД).

1.3. МО создается в целях совершенствования методического и профессионального мастерства, организации взаимопомощи, объединения творческой инициативы педагогов ОДОД.

1.4. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО педагогов ОДОД определяются его членами в соответствии с целями и задачами единого методического пространства школы.

2. Основные задачи методического объединенияпедагогов дополнительного образования

2.1. Непрерывное повышение профессионального мастерства педагогов дополнительного образования в рамках единого методического пространства;

2.2. Создание условий для раскрытия творческого потенциала педагогов;

2.3. Поиск форм взаимодействия педагогов, семьи и общественности в интересах развития личности ребенка.

2.4. Развитие и поддержка основных направлений деятельности в системе дополнительного образования на основании ежемесячного анализа и перспективного планирования.

3. Основные функции методического объединенияпедагогов дополнительного образования

3.1. Создание условий для творческого осмысления профессиональных контактов, самореализации, профессионального роста педагогов дополнительного образования; разработка и совершенствование программного обеспечения образовательного процесса;

3.2. Организационно-методическое обеспечение и сопровождение праздников, конкурсов, смотров, соревнований, выставок и т.п.;

3.3. Разработка и внедрение механизмов учета и оценки результативности педагогической деятельности;

3.4. Оказание методической помощи и поддержки педагогов ОДОД в период аттестации,участия в конкурсах педагогических достижений;

3.5. Формирование банка данных, разработка и распространение методической продукции;

3.6. Координация деятельности МО с другими структурами (коллективами других МО,образовательными и другими учреждениями).

4. Содержание деятельности методического объединенияпедагогов дополнительного образования

4.1. Диагностика потребностей педагогов дополнительного образования, рекомендации ивыбор форм повышения квалификации на основе диагностики;

4.2. Планирование и анализ деятельности МО педагогов ОДОД.

4.3. Разработка рекомендаций о содержании, формах и методах работы МО педагоговОДОД.

4.4. Рекомендации на участие педагогов ОДОД в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах и т.д.

5. Структура и организация деятельности методического объединения педагогов дополнительного образования

5.1. МО педагогов ОДОД утверждается приказом директора школы. В состав МО входят все педагоги дополнительного образования ОДОД, педагоги-организаторы, методист, заведующий ОДОД;

5.2. Председатель МО избирается из числа членов МО открытым голосованием на первомзаседании методического объединения сроком на год и более и утверждается приказом директора школы.

5.3. МО педагогов ОДОД собирается не реже одного раза в три месяца.

5.4. Свою деятельность МО педагогов ОДОД организует в соответствии с годовым календарным планом.

6. Обязанности и права председателя методического объединенияпедагогов дополнительного образования

6.1. Обязанности председателя МО педагогов ОДОД:

– Организует работу МО педагогов ОДОД, проводит заседания МО не реже 4-х раз в год;

– Осуществляет перспективное планирование работы, включая текущую работу, определяет день сбора членов МО и консультаций для педагогов;

– Создает базовый методический фонд, несет ответственность за качество информационно-методического фонда, своевременную информацию о новых методических материалах, документации, новациях по профилю педагогической деятельности;

– Изучает и анализирует программно-методическое обеспечение образовательной деятельности ОДОД;

– Осуществляет консультативную помощь по вопросам педагогической и профессиональной деятельности,

– Участвует в организации массово-зрелищных мероприятий, конференций, конкурсов,выставок, соревнований и т.д. членов МО и их детских коллективов;

– Разрабатывает предложения совместно с членами МО по стабилизации и развитию направлений деятельности в системе дополнительного образования ОДОД;

– Анализирует деятельность МО, принимает участие в оценке, обобщении и распространении опыта педагогов ОДОД;

– Создает атмосферу ответственности педагогов ОДОД за конечные результаты труда.

6.2. Права председателя МО педагогов ОДОД:

– Выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в ОДОД;

– Вносить предложения в Положения о смотрах, конкурсах соревнованиях

– ОДОД;

– Вносить предложения о публикации материалов, о диссеминации опыта;

– Рекомендовать педагогам МО различные формы повышения квалификации и

– профессионального мастерства;

7. Документация и отчетность методического объединенияпедагогов дополнительного образования

7.1. Положение о методическом объединении педагогов ОДОД.7.2. Анализ работы

МО педагогов ОДОД за прошедший год.

7.3. План работы МО педагогов ОДОД на текущий год.

7.4. Банк данных о педагогических работниках МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, педагогический стаж, квалификационнаякатегория, награды, звания) в виде аналитической справки.

7.5. Протоколы заседаний методического объединения педагогов ОДОД.

7.6. Информация об образовательных программах и их учебно-методическом обеспечении.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, утверждается приказом директора школы;

8.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок;

8.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов иразделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.