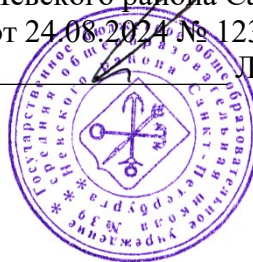


ПРИНЯТ  
Решением Общего собрания работников  
ГБОУ школы №39 Невского района  
Санкт-Петербурга  
от 30.08.2024 г. протокол №1

Принято  
Решением Совета родителей  
ГБОУ школы №39 Невского района  
Санкт-Петербурга  
от 30.08.2024 г. протокол №1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора ГБОУ школы №39  
Невского района Санкт-Петербурга  
от 24.08.2024 № 123/2  
Л. Н. Щепихиной



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О расходовании средств от оказания дополнительных**  
**платных образовательных услуг и иной, приносящей доход**  
**деятельности**  
**Государственного бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения средней общеобразовательной школы №39**  
**Невского района Санкт-Петербурга**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

- Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012
- Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ № 135 от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительной организации», ФЗ от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
- Уставом ГБОУ № 39.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в ГБОУ школе № 39

1.3. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками данной школы.

1.4. На основании статьи 4 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» родители (законные представители) учащихся общеобразовательных организаций вправе индивидуально или объединившись осуществлять пожертвования общеобразовательной организации, в том числе вносить благотворительные взносы, исключительно на добровольной основе.

1.5. Не допускается установление и взимание с родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательных организаций платы за оказываемые в пределах соответствующего ФГОС образовательные услуги и иные мероприятия финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета РФ.

## **2. Источники внебюджетных средств.**

2.1. Источником внебюджетных поступлений являются дополнительные платные образовательные услуги и благотворительные пожертвования.

Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

2.3. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.4. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

## **3. Порядок расходования благотворительных пожертвований.**

3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

3.3. Если цели благотворительные пожертвования не обозначены, то школа вправе направлять на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.

3.4. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:

- \*книг и учебно-методических пособий
- \*технических средств обучения
- \*мебели, инструментов и оборудования
- \*канцтоваров и хозяйственных материалов

- \*материалов для уроков труда
- \*наглядные пособия
- \*средств дезинфекции
- \*подписных изданий
- \*создание интерьеров, эстетического оформления школы
- \*благоустройство территории
- \*содержание и обслуживание множительной техники
- \*обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися

3.5. Решение о расходовании благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) в денежной форме принимает Родительский комитет, и оформляет свое решение протоколом.

3.6. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.

3.7. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

3.8. Образовательное учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

#### **4. Порядок распределения средств, полученных от приносящий доход деятельности.**

Внебюджетные средства распределяются следующим образом:

4.1 Фонд развития образовательного учреждения (ФРОУ) – 20% от дохода, в том числе коммунальные услуги.

4.2. Фонд оплаты труда (ФОТ) (с налоговыми начислениями на заработную плату 30%) не более 80% от дохода.

Фонд оплаты труда (ФОТ) распределяется следующим образом:

4.3 педагогам дополнительного образования, оказывающим дополнительные платные образовательные услуги:

- ФДО (фонд должностных окладов) – ежемесячно согласно тарификации по платным услугам (фонд 90)

- ФНД (фонд надбавок и доплат) – ежемесячно по приказу о материальном стимулировании работников, оказывающих дополнительные платные образовательные услуги выплачивается надбавка за высокую результативность работы. В случае если в предоставлении одной услуги участвуют несколько человек, заработная плата распределяется пропорционально отработанному времени, в том числе, в случае болезни педагога дополнительного образования или педагога-организатора, работникам, замещающим и выполняющим функциональные обязанности за заболевшего работника приказом директора назначается заработная плата в размере пропорциональном отработанному времени;

- в соответствии с Трудовым кодексом, в течении учебного года для оплаты больничных листов, отпусков, а также премий по итогам года.

- 15% от дохода – доплаты из ФНД за работу, не входящую в круг основных обязанностей (директор, педагог-организатор, уборщик служебных помещений) за выполнение работы по должности из вакансии.

4.4 Остаток денежных средств после выплаты ФОТ, налоговых начислений на ФОТ, ФРОУ формируется в Фонд материального стимулирования (ФМС) и выплачивается в виде премий по итогам года.

4.5. Основанием для выплаты заработной платы является: тарификация, приказ Главы администрации Невского района Санкт – Петербурга об установлении материального поощрения руководителю ОУ за организацию работы по оказанию

дополнительных платных образовательных услуг, приказ о доплатах работникам, оказывающих дополнительные платные образовательные услуги, табель учета рабочего времени.

4.4 Фонд развития образовательного учреждения (ФРОУ) распределяется следующим образом:

- увеличение стоимости материальных запасов по коду 340 бюджетной классификации (хозяйственные нужды, приобретение канцелярских товаров, строительных товаров и т.д.);
- увеличение стоимости основных средств по коду 310 бюджетной классификации (приобретение оргтехники, приобретение мебели, приобретение учебников, приобретение спортивного инвентаря, ремонтные работы и приобретение сопутствующих товаров);
- прочие услуги по коду 290, 226 бюджетной классификации (техническое обслуживание, экспертизы и т.д.)
- услуги по содержанию имущества по коду 225.

#### **6. Ответственность образовательного учреждения.**

6.1. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

6.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство ГБОУ.

6.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор ГБОУ перед Родительским комитетом школы.

6.4. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить Родительскому комитету отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением.

6.5. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.

6.6. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.