

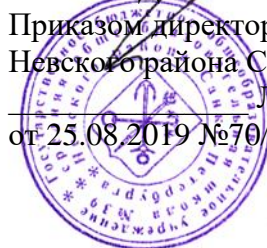
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБОУ школы №39
Невского района Санкт-Петербурга
от 21.05.2019 протокол №1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБОУ школы №39
Невского района Санкт-Петербурга
Л. Н. Щепихиной
от 25.08.2019 №70/1



ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении

отделений дополнительного образования детей

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №39
Невского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Отделение дополнительного образования детей (далее по тексту - ОДОД) является структурным подразделением государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 39 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - ОУ).

ОДОД открыт во исполнении распоряжения Комитета по образованию №238-р от 04.06.2004 года «Об итогах формирования сети государственных образовательных учреждений, подчиненных администрациям районов Санкт-Петербурга и Комитету по образованию, в 2003-2004 учебном году» и на основании приказа Отдела образования и молодежной политики администрации Невского района Санкт-Петербурга №261/1 от 02.07.2004 года «Об открытии структурного подразделения дополнительного образования в ГОУ №39».

ОДОД не является юридическим лицом и действует на основании Положения о структурном подразделении отделений дополнительного образования детей в ОУ (далее по тексту - Положение).

1.2. Место нахождения ОДОД: 193149, Санкт-Петербург, Октябрьская набережная, дом 118, корпус 9, литер А.

1.3. Цель ОДОД:

- формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;
- организация свободного времени.

1.4. Основные задачи ОДОД:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.5. Деятельность ОДОД направлена на:

1.5.1. Реализацию дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ дополнительного образования детей.

1.5.2. Организацию и проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

1.5.3. Ведение методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов его деятельности, а также мастерства педагогических работников.

1.6. В соответствии с уставом ОУ в ОДОД не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.7. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия и согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся к труду, не предусмотренному общеобразовательными программами в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации».

2. Организация образовательной деятельности.

2.1. ОДОД реализует общеобразовательные (общеразвивающие) программы дополнительного образования детей естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической направленностей.

2.2. ОДОД вправе самостоятельно разрабатывать общеобразовательные (общеразвивающие) программы дополнительного образования детей с учетом социального заказа и существующих условий их выполнения (развития материально-технической базы, финансирования), которые рассматриваются и принимаются Педагогическим советом ОУ, утверждаются директором ОУ.

2.3. ОДОД имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации общеобразовательных программ дополнительного образования детей.

2.4. ОДОД организует работу в течение всего календарного года. Учебный год в ОДОД начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в ОДОД определяется учебным планом и составляет, 36 учебных недель.

2.5. Занятия в ОДОД начинаются через 40 минут после окончания учебного процесса в ОУ (занятия физкультурно-спортивной направленности через 10 минут после окончания учебного процесса в ОУ) и продолжаются до 19 часов 00 минут с понедельника по пятницу и с 9 часов 00 минут до 16 часов 00 минут в субботу. В воскресные и праздничные дни (установленные законодательством Российской Федерации) ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий ОУ, в рамках действующего Трудового законодательства Российской Федерации. В каникулярное время ОДОД работает с 9 часов 00 минут до 16 часов 00 минут.

2.6. Деятельность обучающихся в ОДОД осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам.

Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

Объединения первого года обучения комплектуются до 10 сентября текущего года.

2.7. Организация образовательных отношений, продолжительность и сроки обучения в коллективах ОДОД регламентируются общеобразовательными программами дополнительного образования детей, учебными планами, журналами учёта работы детского объединения, расписанием занятий. Учебно-производственный план разрабатывается ОДОД самостоятельно, утверждается директором ОУ, согласовывается с Администрацией района и Комитетом по образованию.

2.8. Численный состав (наполняемость) объединения определяется общеобразовательной программой дополнительного образования детей, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы. Наполняемость по годам обучения:

1 год – 15 человек,

2 год – 12 человек,

3 год и далее – 10 человек.

В случае снижения фактической посещаемости в течение учебного года объединения должны быть объединены или расформированы.

2.9. Обучение в ОДОД осуществляется на русском языке.

2.10. Прием в объединение ОДОД осуществляется ежегодно с 1 по 10 сентября. Перевод на следующий год обучения производится при условии выполнения обучающимися общеобразовательной программы.

2.11. Зачисление производится с учетом специфики реализации общеобразовательных программ. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские объединения необходимо наличие медицинского допуска в журнале учета рабочего времени педагога ДО, подписанного врачом школьного медицинского кабинета.

2.12. Количество учебных групп, численный состав каждого объединения, количество часов в неделю регламентируются учено-производственным планом ОУ из расчета норм бюджетного финансирования о возможности заниматься данным видом деятельности.

2.13. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. В зависимости от особенностей объединений занятия могут проходить без перерывов.

2.14. В работе объединений совместно с обучающимися могут участвовать родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся без включения в основной состав объединения при наличии условий и согласия руководителя объединения.

2.15. Объединение ОДОД работает по расписанию.

Расписание занятий составляется руководителем ОДОД, с учетом рациональной загрузки кабинетов, а также с учетом пожеланий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом того, что это является дополнительной нагрузкой к обязательной учебной нагрузке обучающихся в ОУ.

Расписание утверждается директором ОУ и заверяется печатью.

2.16. Дисциплина в ОДОД поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.17. ОУ несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательных отношений возрасту, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников ОДОД во время образовательных отношений;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД.

2.18. Занятия в объединениях проводятся по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

3. Участники образовательных отношений.

3.1. Участниками образовательных отношений в ОДОД являются обучающиеся, как правило, от 6 до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.2. Зачисление обучающихся в объединения ОДОД 1 года обучения осуществляется по приказу директора ОУ, 2 года обучения и далее – по

3.3. При приеме обучающихся в объединение ОДОД обязано ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом ОУ, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

3.4. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся ОДОД обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательных отношений.

3.5. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогов определяются Уставом ОУ и иными предусмотренными Уставом актами.

3.6. К педагогической деятельности в ОДОД допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей.

3.7. Отношения работника ОДОД и администрации регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить Трудовому законодательству Российской Федерации.

3.8. Заработная плата и должностной оклад работнику ОДОД выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительным соглашениям, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений.

4.1. К участникам образовательных отношений относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогические работники.

4.2. К основным правам обучающихся относятся:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- выбор общеобразовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями ОДОД, условиями ОДОД;
- уважение человеческого достоинства;
- свобода совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- возможность свободного перехода из объединения в объединение в течение учебного года;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

- выполнение требований настоящего Положения, правил распорядка обучающихся ОУ;
- добросовестное освоение общеобразовательной программы, выполнение заданий, данных в рамках общеобразовательной программы;
- уважение чести и достоинства обучающихся и персонала ОДОД;
- бережное отношение к имуществу ОУ.

4.4. К правам родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся относятся:

- защита законных прав и интересов обучающихся;
- знакомство с содержанием образовательных отношений и успехами обучающихся;
- выбор общеобразовательной программы для обучающихся в соответствии с условиями, имеющимися в ОДОД.

4.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся относятся:

- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;
- обеспечение получения детьми дополнительного образования;
- соблюдение правил внутреннего распорядка ОУ, локальных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся;

- уважение чести и достоинства обучающихся и работников ОУ;
 - выполнение Устава ОУ, настоящего Положения.
- 4.6. К основным правам педагогических работников относятся:
- защита профессиональной чести и достоинства;
 - педагогически обоснованная свобода выбора и исполнение методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки и знаний;
 - повышение квалификации;
 - социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
 - другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 4.7. К основным обязанностям педагогических работников относятся:
- выполнение Устава ОУ, настоящего Положения, правил внутреннего распорядка ОУ;
 - выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей.
- 4.8. Права и обязанности педагогических работников ОДОД распространяются также на иных работников ОДОД, но только в части прав и обязанностей, не связанных с педагогической деятельностью.

5. Управление ОДОД.

5.1. ОДОД в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей (утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.2012 N 504); иными федеральными нормативными актами, законодательными и нормативными актами Санкт-Петербурга и органов управления образованием всех уровней, Уставом ОУ и локальными актами ОУ.

5.2. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор ОУ, который:

- издает приказ о назначении руководителя ОДОД;
- при необходимости выдает доверенность на имя руководителя ОДОД, с указанием прав и полномочий;
- утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений;
- предоставляет обучающимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательных отношений, соблюдение норм охраны труда и технику безопасности;
- несет ответственность за уровень квалификации работников.

5.3. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОДОД, который:

- руководит деятельностью ОДОД;
- организует образовательные отношения;
- обеспечивает выполнение учебных планов и программ;
- принимает меры по методическому обеспечению образовательных отношений;

- организует заключение договоров с заинтересованными предприятиями, учреждениями и организациями по подготовке кадров;
- обеспечивает комплектование ОУ обучающимися;
- содействует созданию необходимых социально-бытовых условий обучающимся и работникам учреждения;
- принимает меры по сохранению контингента обучающихся;
- вносит предложения руководству учреждения по подбору и расстановке кадров;
- обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной базы учреждения, сохранность оборудования и инвентаря, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил и норм охраны труда и техники безопасности.

6. Имущество и средства ОДОД

6.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности, выделенные ОУ во второй половине дня.

7. Реорганизация и ликвидация ОДОД

7.1. Ликвидация ОДОД может осуществляться:

- в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном органом исполнительной власти;
- по решению судебных органов, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

7.2. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа директора ОУ, по письменному согласованию с Администрацией района или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.