



Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ № 39
Л.Н. Щепихина
2024

Приказ №

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по формированию, развитию и оценке функциональной грамотности обучающихся
на 2024/2025 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Организационно-управленческая деятельность			
1.1	Определение и назначение ответственного за организацию работы по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся в ГБОУ СОШ № 25 на 2024-2025 уч.год	Август 2024 г	Директор
1.2	Разработка и утверждение школьного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений, на 2024/2025 учебный год	До 1 сентября 2024 года	Директор, зам. директора по УВР и руководители ШМО
1.3	Формирование базы данных обучающихся	До 10 сентября 2024 года	Зам. директора по УВР
1.4	Формирование базы учителей внеурочных занятий «Основы формирования функциональной грамотности» по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, Финансовая грамотность, глобальные компетенции, креативное мышление)	До 1 сентября 2024 года	Зам. директора по УВР
1.5	Разработка рабочих программ курса внеурочной деятельности «Основы функциональной грамотности»	До 1 сентября 2024 года	Учителя-предметники
1.6	Предоставление отчета по внедрению в учебный процесс банка заданий, размещенных на платформе РЭШ, для формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	До 14 числа ежемесячно	Зам. директора по УВР
1.7	Ведение информационно-просветительской работы с родителями по вопросам функциональной грамотности	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители
2. Повышение квалификации и методическое сопровождение педагогов			
2.1	Проведение методических совещаний по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	В течение года	Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники
2.2	Участие педагогов в вебинарах, семинарах, практикумах, воркшопах, педагогических мастерских и т.п.	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники

2.4	Участие педагогов в практико-ориентированных курсах повышения квалификации	В течение года	Учителя-предметники
2.5	Работа с информационно-методическими материалами по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	В течение года	Администрация ОО, руководители ШМО, педагоги.
3. Мероприятия по обсуждению и распространению эффективных практик по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся			
3.1	Участие педагогов в региональном конкурсе на лучшую разработку урока по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся	По графику	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги
3.2	Участие в учебно-методических мероприятиях	В течение года	Зам. директора по УВР
4. Работа с обучающимися в урочной и внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности			
4.1	Включение в урочную деятельность выполнения заданий по функциональной грамотности	В течение года	Педагоги
4.3	Проведение анализа работы по использованию заданий на формирование и оценку функциональной грамотности	В течение года	Администрация ОО, руководители ШМО
4.4.	Участие обучающихся ОО в конкурсах и олимпиадах различного уровня метапредметной направленности	В соответствии с планом	Администрация ОО, руководители ШМО, педагоги
4.5	Корректировка программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности с учетом решения задач по формированию функциональной грамотности обучающихся	До 01.09.2024	зам.директора по ВР, руководители ШМО