



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа №39  
Невского района Санкт-Петербурга  
(Октябрьская набережная, дом 118, корпус 9, тел. 441-12-03)

---

---

## ПРИКАЗ

27.04.2021

№ 40/3

Санкт-Петербург

*Об организации летней  
оздоровительной кампании  
на базе ГБОУ школы №39  
в 2020/2021 учебном году*

В соответствии с годовым планом работы ГБОУ школы №39

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить начальником летнего оздоровительного лагеря в 2020/2021 гг. на базе школы №39 с 27 мая по 25 июня 2021 года Заведующего ОДОД **Залесскую Н. А.**;
2. Назначить для проведения смены лагеря следующих сотрудников:
  - заместитель начальника лагеря по ВР – заместитель директора по ВР **Козуб М.В.**
  - заместитель начальника лагеря по АХР – завхоз **Ткачева Н. В.**
  - ответственный за организацию питания – секретарь **Вахрушева П. В.**
  - воспитатели:
    - учитель начальных классов – Усманова Ольга Петровна
    - учитель начальных классов – Петрова Светлана Владимировна
    - учитель начальных классов – Камышова Надежда Викторовна
    - учитель начальных классов – Щербакова Елена Александровна
    - учитель начальных классов – Васекина Ирина Владимировна
    - учитель начальных классов – Банакова Анна Александровна
    - учитель начальных классов – Сороколетова Елена Сергеевна
    - учитель начальных классов – Широкова Любовь Георгиевна
    - учитель начальных классов – Лихотина Галина Викторовна
    - учитель английского языка – Рагозина Светлана Валерьевна
    - воспитатель ГПД – Новицкая Вера Викторовна
    - воспитатель ГПД – Пилипенко Татьяна Владимировна
  - музыкальный руководитель – учитель музыки **Пишкова А. С.**
  - физкультурные работники – учитель физической культуры **Котляров И. В.**, учитель физической культуры **Шестириков С. В.**
  - педагоги ОДОД - **Подольникова Е.М., Гаврилова С.В., Ланков В.В., Титкова Л.Л.**
  - педагог-организатор – **Клокова К.Д.**
  - библиотекарь – **Тимофеева Н.И.**
  - технический персонал – **Добринская Е. В., Клочкова В. В., Куляева В.Н.**
  - сантехник – **Скалкин В. В.**

3. Ответственным лицам организовать информационную работу с родителями и обучающимися школы с размещением информации на сайте школы и информационных стендах в срок до **23.04.2021г.**
4. Ответственным лицам предоставить директору школы график приема заявлений и документов в летний городской лагерь в срок до **28.04.2018г.**
5. Возложить непосредственное руководство работой по пожарной безопасности на заместителя начальника лагеря по ВР – Козуб Марину Владимировну.  
Основание: удостоверение №09000-2207, выдано 02.12.2020, выписка из протокола по проверке знаний по пожарной безопасности №79 от 02.12.2020.
6. **Еженедельно (по пятницам)** предоставлять директору школы отчет о мероприятиях по организации летней оздоровительной кампании.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.Н. Щепихина

